

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
Областное государственное бюджетное учреждение
«Региональный ресурсный многопрофильный центр «РОСТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор областного государственного
бюджетного учреждения «Региональный
ресурсный многопрофильный центр «РОСТ»

_____ С.А. Клецкина

«22» марта 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Деятельность семейных многофункциональных центров»
(профессиональная стажировочная площадка)**

Иркутск, 2024

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Деятельность семейных многофункциональных центров» (профессиональная стажировочная площадка), рассмотрена на заседании Учебно-методического совета ОГБУ «Центр «РОСТ» «21» марта 2024 г., протокол №

Разработчики программы:

1. Клецкина Светлана Александровна, директор ОГБУ «Центр «РОСТ».
2. Переломова Наталья Анатольевна., д.пед.н, профессор, зам.директора ОГБУ «Центр «РОСТ».
3. Низовцева Ольга Владимировна., преподаватель ОГБУ «Центр «РОСТ».
4. Рудь Денис Владимирович., психолог, преподаватель ОГБУ «Центр «РОСТ».

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Нормативно-правовые основания разработки программы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утверждённый приказом Минтруда России от 30 января 2023 г. № 53н.
- Профессиональный стандарт Психолог в социальной сфере, утверждённый приказом Министерства труда России от 18.11.2013 № 682 н.
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 апреля 2023 г. № 2023 «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации пилотного проекта по созданию Семейных многофункциональных центров».
- Устав областного государственного бюджетного учреждения «Региональный ресурсный многопрофильный центр «РОСТ»;

1. Цели и порядок реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

1.1. Направленность программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **«Деятельность Семейных многофункциональных центров»** (профессиональная стажировочная площадка) для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, получающих среднее профессиональное или высшее образование.

1.2. Цель дополнительной профессиональной программы повышения квалификации: обеспечить совершенствование и повышение уровня профессиональной компетентности слушателей в готовности применения полученных знаний, умений в практике создания и организации деятельности СМФЦ.

Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и отдельных ее структурных компонентов (модулей) направлено на достижение целей повышения квалификации и планируемых результатов.

Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации построена на модульном принципе представления содержания.

Для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации предусмотрена очная, заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в полном объеме составляет 24 академических часа.

Образовательная деятельность слушателей по освоению содержания дополнительной профессиональной программы повышения квалификации представлена следующими видами учебных занятий: лекция, практическое и семинарское занятие, круглый стол и др.

Освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации заканчивается зачётом, как итоговой аттестацией слушателей. Зачёт проводится в форме круглого стола или онлайн -дискуссии «Вопрос-ответ».

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и отчисленным из учебно-методического центра, выдается справка об обучении или периоде обучения по установленному образцу.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации содержит следующие структурные компоненты: описание цели, планируемые результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы модулей, описание организационно-педагогических условий, формы аттестации и иные методические материалы.

2. Планируемые результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

*В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатель должен **знать**:*

- законодательную основу создания и организации деятельности семейных многофункциональных центров;
- содержание и специфику деятельности семейных многофункциональных центров, как одной из современных форм работы с семьей;
- направления, формы, методы, технологии работы с семьями в условиях семейных многофункциональных центров;
- формы ведения документации, отчетности, аналитики, необходимые в процессе работы с семьями.

*В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатель должен **уметь**:*

- осуществлять организацию деятельности Семейных многофункциональных центров;
- разрабатывать и реализовать программы социального обслуживания и социального обеспечения различных категорий семей с детьми;
- применять практические навыки, необходимые для практической работы с семьями различных категорий в условиях СМФЦ;
- внедрять различные технологии, формы и методы работы с семьей.
- использовать различные формы ведения документации, отчетности, аналитики, необходимые в процессе работы с семьями.

*В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатель должен **владеть**:*

- навыками создания и организации деятельности СМФЦ.

В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации качественно изменятся профессиональные компетенции в рамках имеющейся квалификации, включающие в себя способность: быть готовым к практической работе с семьями различных категорий в условиях СМФЦ.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3. Учебный план

Количество часов: 24

Форма обучения: очная, заочная, с применением дистанционных образовательных технологий

(для очной формы обучения)

№	Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Всего часов	Виды учебных занятий		Форма контроля
			лекции	практические занятия	
	Модуль I.				

1	Законодательный аспект семейных многофункциональных центров	4	2	2	
2	Модуль II. Содержательный аспект деятельности семейных многофункциональных центров	4	2	2	
3	Модуль III. Практическая работа с семьями различных категорий в условиях СМФЦ	15	5	10	
3	Итоговая аттестация	1		1	Зачёт
	Итого:	24	9	15	

**Учебно-тематический план
(для очной формы обучения)**

№	Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Всего часов	Виды учебных занятий		Форма контроля
			лекции	практические занятия	
1	Модуль I. Законодательный аспект семейных многофункциональных центров	4	2	2	
1.1	Законодательные и локальные акты деятельности семейных многофункциональных центров	4	2	2	
2	Модуль II. Содержательный аспект деятельности семейных многофункциональных центров	4	2	2	
2.1	Специфика деятельности Семейных многофункциональных центров	4	2	2	
3	Модуль III. Практическая работа с семьями различных категорий в условиях СМФЦ	15	5	10	
3.1	Технологии, формы и методы работы с семьями в условиях семейных многофункциональных центров	4	2	2	
3.2	Представление опыта по созданию и содержанию деятельности СМФЦ	7	3	4	
3.3	Практикум по решению кейсов, составлению маршрута семьи, обсуждение проблем	4		4	
3	Итоговая аттестация	1		1	Зачёт

	Итого:	24	9	15	
--	---------------	-----------	----------	-----------	--

Учебный план
(для заочной формы обучения)

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	Виды учебных занятий		Форма контроля
			Дистанционные		
			лекции	практические занятия	
1	Модуль I. Законодательный аспект семейных многофункциональных центров	4	2	2	
2	Модуль II. Содержательный аспект деятельности семейных многофункциональных центров	4	2	2	
3	Модуль III. Практическая работа с семьями различных категорий в условиях СМФЦ	15	5	10	
4	Итоговая аттестация	1		1	Зачёт
	Итого:	24	9	15	

Учебно-тематический план
(для заочной формы обучения)

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	Виды учебных занятий		Форма контроля
			Дистанционные		
			лекции	практические занятия	
1	Модуль I. Законодательный аспект семейных многофункциональных центров	4	2	2	
1.1	Законодательные и локальные акты деятельности семейных многофункциональных центров	4	2	2	
2	Модуль II. Содержательный аспект деятельности семейных многофункциональных центров	4	2	2	
2.1	Специфика деятельности Семейных многофункциональных	4	2	2	

	центров				
3	Модуль III. Практическая работа с семьями различных категорий в условиях СМФЦ	15	5	10	
3.1	Технологии, формы и методы работы с семьями в условиях семейных многофункциональных центров	4	2	2	
3.2	Представление опыта по созданию и содержанию деятельности СМФЦ	7	3	4	
3.3	Практикум по решению кейсов, составлению маршрута семьи, обсуждение проблем	4		4	
4	Итоговая аттестация	1		1	Зачёт
	Итого:	24	9	15	

4. Календарный учебный график

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации в объёме 24 академических часов может быть освоена в течение 3 дней (по 8 часов в день).

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации реализуется в соответствии с планом-графиком образовательных услуг областного государственного бюджетного учреждения «Региональный ресурсный многопрофильный центр «РОСТ» на соответствующий учебный год.

5. Содержание программы

Модуль I. Законодательный аспект семейных многофункциональных центров

Тема 1.1. Законодательные и локальные акты деятельности семейных многофункциональных центров

Социальная политика одно из важнейших направлений государственного регулирования экономики: понятие, сущность. Глобализация как причина больших вызовов. Стратегии, концепции, долгосрочные планы в социальной политики государства. Необходимые документы.

Представление апробированного пакета документов, регламентирующих деятельность семейных многофункциональных центров.

Алгоритм и логика разработки законодательных и локальных актов семейных многофункциональных центров.

Модуль II. Содержательный аспект деятельности семейных многофункциональных центров

Тема 2.1. Специфика деятельности Семейных многофункциональных центров

Представление основных целей, задач, принципов деятельности семейных многофункциональных центров. Отличия от других направлений и форм работы с семьей.

Модель и структура семейных многофункциональных центров. Вопросы организации межведомственного взаимодействия, карта ресурсов и другие аспекты деятельности.

Специфика работы каждого отделения СМФЦ.

Модуль III. Практическая работа с семьями различных категорий в условиях СМФЦ

Тема 3.1. Технологии, формы и методы работы с семьями в условиях семейных многофункциональных центров.

Письмо Минпросвещения России от 30.03.2023 N АБ-1372/07 "О направлении информации" (вместе с "Методическими рекомендациями по оказанию семьям с детьми, находящимся в социально опасном положении, педагогической, психологической и юридической помощи, реализации программ, направленных на поддержку и укрепление родительства и детско-родительских отношений").

Представление различных технологий, форм и методов работы с семьей.

Эффективная практика как "Семейная диспетчерская" и социальный сервис "Кабинет диагностики и консультирования". Особенностью их применения можно является, то, что они обеспечивают "точки входа" семей в Семейный МФЦ.

Технологии "Оценка рисков семейного неблагополучия, трудной жизненной ситуации и возможностей членов семьи в его преодолении" определяет потребности семьи и ресурсы для решения конкретных жизненных ситуаций.

"Онлайн-приемная оказания психологической помощи", "Детский телефон доверия" позволяют обеспечить доступ получателей к экстренной психологической помощи, в том числе круглосуточно.

Социальный сервис "Специализированная комната (помещение, дружественное детям: комната ожидания и комната опроса)" специфичен и может быть элементом комплексной системы оказания помощи детям, пострадавшим от жестокого обращения и преступных посягательств.

Тема 3.2. Представление опыта по созданию и содержанию деятельности СМФЦ.

Цель: предоставление и распространение опыта по созданию и организации деятельности Семейного многофункционального центра.

План:

- знакомство с документацией, организацией деятельности, работой специалистов;
- представление деятельности отделений семейных многофункциональных центров, организацией деятельности работы специалистов;
- практическая работа с аналитикой, документацией отделений, формами и методами работы с семьями,
- презентация по созданию и организации работы СМФЦ на базе ОГКУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Усольского района – СМФЦ Усольского района.

Тема 3.3. Практикум по решению кейсов, составлению маршрута семьи, обсуждению проблем.

Цель: формирование и отработка практических умений и навыков в области создания и содержания деятельности СМФЦ.

Конкретные случаи и их решение.

- решение кейсов;
- составление маршрута семьи;
- обсуждение проблем.

6. Организационно-педагогические условия

6.1. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса.

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее

профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.2. Требования к минимальному техническому обеспечению

Реализация программы повышения квалификации требует наличия учебного кабинета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование учебного кабинета укомплектовано специализированной мебелью: учебные столы (парты), рабочий стол для компьютера и техническими средствами обучения, мультимедийное оборудование с колонками для звукового сопровождения.

Реализация программы повышения квалификации в очной форме требует технические средства обучения: персональный компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, возможность вебинарных занятий с использованием программы для ЭВМ Mirapolis Virtual Room.

6.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации пилотного проекта по созданию Семейных многофункциональных центров» от 06 апреля 2023 г. № 203
2. Попов, А. Б. Проблемы и перспективы создания МФЦ в России [Текст] / А.Б. Попов // Молодой ученый. — 2017. — №14. — С. 416-417.
3. Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей"
3. Аверин, А. Н. Социальная защита отдельных категорий населения[Тест]: учеб. пособие / А. Н. Аверин; Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - М.: Изд-во РАГС, 2011.-234 с.
4. Явленчук, Д.И. Правовые основы функционирования МФЦ [Текст] / Д.И. Явленчук // Новая наука: Стратегии и векторы развития России. — 2018. — Т. 1. — № 2. — С. 222-224.

Дополнительные источники:

1. Профессиональный стандарт Специалист в области воспитания (утв. приказом Министрства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н)
2. Билоган, В.Я. О некоторых аспектах правового регулирования деятельности многофункциональных центров [Текст] / В.Я. Билоган // Мировая наука. — №10(19) — 2018. — С. 1-5
3. Приказ Минтруда России от 31.12.2013 N 792 «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания».

Интернет Источники:

1. <http://form.instrao.ru/>
2. <https://ps.1sept.ru/article.php?ID=200701305>
3. URL: <https://www.faufcc.ru/>
4. <http://www.minzdravsoc.ru/>
5. Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации <http://www.minzdravsoc.ru/> <http://www.ssopir.ru/> Сайт Союза социальных педагогов и социальных работников.
6. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_291313/

7. Итоговая аттестация

Освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «*Деятельность Семейных многофункциональных центров*» (профессиональная стажировочная площадка), завершается итоговой аттестацией слушателей.

Итоговая аттестация слушателей по программе повышения квалификации является обязательной и осуществляется в виде зачета.

Зачет позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку слушателей к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку знаний и умений в соответствии с содержанием программы.

Зачёт проводится в форме круглого стола или онлайн -дискуссии «Вопрос-ответ».

Вопросы для обсуждения на круглом столе:

1. Пакет документов, регламентирующих деятельность семейных многофункциональных центров.
2. Алгоритм разработки законодательных и локальных актов семейных многофункциональных центров.
3. Цели, задачи деятельности семейных многофункциональных центров.
4. Отличительные особенности СМФЦ от других направлений и форм работы с семьей.
5. Структура семейных многофункциональных центров.
6. Практики, технологии и социальные сервисы, доказавшие свою эффективность при организации социального сопровождения семей с детьми на территории субъектов Российской.

8. Оценочные материалы

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах формирования компетенций являются:

- знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по модулям;
- понимание связей между теорией и практикой;
- сформированность аналитических способностей в процессе изучения модулей:

Шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования включает следующие критерии:

- полное соответствие;
- частичное соответствие;
- несоответствие.

Значение оценки определяется в процентах, которые затем переводятся в оценку освоения слушателем содержания программы повышения квалификации по системе: «зачтено», «не зачтено».

Шкала оценок выполнения критериев и показателей оценивания компетенций	Значение оценки в %	Оценка освоения слушателем содержания программы
Полное соответствие	Получено от 75 до 100 % правильных ответов	Зачтено
Частичное соответствие	Получено от 50 до 75% правильных ответов	Зачтено
Несоответствие	Получено менее 50% правильных ответов	Не зачтено