


Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
Областное государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Учебно-методический центр развития социального обслуживания»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Учебно-методического центра  
С. А. Клецкина  
«27» ноября 2017 г.



**ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА  
«Сестра-хозяйка»  
Код профессии 175.8**

Иркутск, 2017 г.

Программа профессионального обучения рассмотрена на заседании Учебно-методического совета Учебно-методического центра  
«27» ноября 2017 г., протокол № 9

**Разработчики программы:**

Галазий Ольга Владимировна, кандидат медицинских наук, доцент, преподаватель  
Учебно-методического центра

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### 1. Нормативно-правовые основания разработки программы

- федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (с изменениями на 3 февраля 2017 г.)»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- постановление Минтруда РФ от 10 ноября 1992 г. № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих»
- устав областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания».

### 2. Цель реализации программы

Целью реализации программы является освоение слушателем компетенций, необходимых для осуществления нового вида деятельности.

### 3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессионального обучения «Сестра-хозяйка» включает:

- получение, хранение и выдача белья, мягкого и твердого инвентаря в отделения, палаты, кабинеты и санитаркам;
- отправка грязного белья на дезинфекцию, в стирку, для ремонта или списание;
- контроль правильности использования инвентаря персоналом учреждения (подразделения);
- ведение учетно-отчетной документации.

### 4. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы профессионального обучения слушатель должен:

1. Иметь практический опыт проведения работ в области профессиональной деятельности.
2. Уметь:
  - грамотно организовывать работу младшего медицинского персонала по проведению различных видов уборки в лечебно-профилактическом учреждении или в организации социального обслуживания;
  - контролировать правильность обработки и хранения уборочного инвентаря;
  - вести учет, хранение и списание инвентаря и других материальных ценностей, состоящих на учете у сестры-хозяйки;
  - оказать первую помощь при случайном отравлении химическими агентами (дезосредства);
  - вести хозяйственную деятельность, а именно:
    - прием, хранение, отпуск белья и прочего твердого инвентаря;
    - своевременное оформление заявок на приобретение и получение со склада всего необходимого оснащения для стационара в соответствии с действующими нормативными документами;

– вызов специалистов по ремонту сантехнических и других средств и приспособлений т. д.

– проведение регулярных обходов стационара по проверке рационального использования, хранения и учета белья, мягкого и твердого инвентаря, спецодежды, а также готовит пришедшее в негодность белье к списанию, представляет его после согласования с заведующим и старшей медсестрой стационара на комиссию для списания.

### 3. Знать

– законы Российской Федерации и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учреждений здравоохранения;

– основы трудового законодательства, а также правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

– сроки годности используемого в медицинской организации (подразделении) белья и инвентаря;

– условия эксплуатации и хранения инвентаря, используемого в медицинских учреждениях;

– разрешенные к применению дезинфекционные, стерилизационные средства и препараты их ассортимент, нормы расхода, условиями хранения и использования;

– основные правила санитарии и гигиены труда;

– основы психологии профессионального общения, поскольку руководит и контролирует работу младших медицинских сестер и санитарок по содержанию в порядке и чистоте всех помещений стационара, в том числе и самих больных, определяет объем работы и закрепляет конкретные участки работы за младшим медперсоналом и лицами, работающими по совместительству;

– технологии и методы санитарной обработки инвентаря.

### 5. Требования к слушателям

Лица, желающие освоить программу профессионального обучения, должны иметь основное общее или среднее профессиональное образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

### 6. Трудоемкость обучения 160 ч.

### 7. Форма обучения

Для реализации программы профессионального обучения предусмотрена заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

### 8. Режим занятий

Изучение материала слушателем организуется самостоятельно в соответствии с учебным графиком.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Учебный план

Срок обучения: 2 месяца

Количество учебных недель: 8

Количество учебных часов: 160

№ п/п	Наименование дисциплин, тем	Всего часов	В том числе формы организации учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий			Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1.	<b>Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность сестры-хозяйки</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	-	<b>Зачет</b>
1.1.	Основные принципы, приоритеты, понятия и термины, используемые в области охраны здоровья граждан в Российской Федерации	4	3	1	-	
1.2.	Основы трудового законодательства, а также правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты	4	3	1	-	
1.3.	Должностная инструкция сестры-хозяйки медицинского учреждения	4	3	1	-	
1.4.	Правила пожарной безопасности в медицинской организации	4	3	1	-	
2.	<b>Условия эксплуатации, хранения, учета инвентаря и оборудования в учреждениях, ведущих медицинскую деятельность</b>	<b>96</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	-	<b>Зачет</b>
2.1.	Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря в медицинских учреждениях. Требования СанПиН 2.1.3.2630-	6	3	3	-	

	10.					
2.2.	Правила санитарно-гигиенического режима в организациях, осуществляющих	6	3	3	-	
2.3.	Организация и проведение дезинфекционных мероприятий	6	3	3	-	
2.4.	Организация процесса профессиональной уборки в лечебном учреждении	6	3	3	-	
2.4.1.	Технологические карты уборки офисных помещений клининговой компанией	6	3	3	-	
2.5.	Изделия медицинского назначения	6	3	3	-	
2.5.1.	Выбор перчаток для работы	6	3	3	-	
2.6.	Расчет потребности в дезинфицирующих средствах	6	3	3	-	
2.7.	Требования к оборудованию, инвентарю, посуде и таре	6	3	3	-	
2.8.	Обеспечение условия для выполнения требований к порядку обращения с медицинскими отходами	6	3	3	-	
2.9.	Требования к мытью посуды	6	3	3	-	
2.10.	Требования к уборке в помещениях с асептическим режимом	6	3	3	-	
2.11.	Меры первой помощи при случайном отравлении дезинфицирующими средствами	6	3	3	-	
2.12.	Проведение ревизии операций с мягким инвентарем	6	3	3	-	
2.13.	Учет мягкого инвентаря в бюджетных учреждениях	6	3	3	-	
2.14.	Гигиенические требования к работе с мягким инвентарем в условиях инфекционного отделения лечебной организации	6	3	3	-	
3.	<b>Основы эффективного общения сестры-хозяйки с медперсоналом</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>Зачет</b>
3.1.	Основы деловой культуры. Этический Кодекс	8	2	6	-	

	медицинской сестры					
3.2.	Коммуникативные навыки сестры-хозяйки, позволяющие эффективно планировать работу младшего медицинского персонала по предотвращению распространения инфекций внутри медицинской организации	8	2	6	-	
4.	<b>Практическое обучение</b>	<b>30</b>	-	<b>30</b>	-	<b>Зачет</b>
5.	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>	-	<b>2</b>	-	<b>Экзамен</b>
	<b>Итого</b>	<b>160</b>	<b>64</b>	<b>96</b>	-	

### Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов, курсов	Всего часов	Вид итоговой аттестации	Неделя изучения
1.	Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность сестры-хозяйки	16	зачет	2
2.	Условия эксплуатации, хранения, учета инвентаря и оборудования в учреждениях, ведущих медицинскую деятельность	96	зачет	7, 8
3.	Основы эффективного общения сестры-хозяйки с медперсоналом	16	зачет	2, 3
4.	Практическое обучение	30	зачет	5, 6

### Дисциплинарное содержание программы

По каждому предмету (дисциплине, модулю) программы профессионального обучения разрабатывается рабочая программа. Рабочие программы размещаются в приложении к учебной программе.



# УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

## 1. Материально-технические условия реализации программы

Программа профессионального обучения обеспечена комплектом ресурсов, необходимых для ее реализации:

- автоматизированные рабочие места;
- электронный почтовый ящик, на котором размещены лекции, практические задания, учебно-методическая литература и другие материалы по дисциплинам программы.
- система дистанционного обучения «Moodle», на которой размещены лекции, практические задания, учебно-методическая литература и другие материалы по дисциплинам программы.

## 2. Учебно-методическое обеспечение программы

### Основная литература

1. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ.
2. Термины и определения. ГОСТ Р 51141-98» (утв. Постановлением Госстандарта РФ от 27.02.1998 N 28) Кудряева В.А. Организация работы с документами. М. ИНФРА - М. - Сибирское соглашение, 2009. – 331 с.
3. СанПиН 2.1.3.2630-10 от 18.05.2010г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».
4. СанПиН 2.1.7.2790-10 от 09.12.2010г. «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами».
5. СанПиН 3.1. 958-00 «О профилактике заболеваемости всеми видами гепатитов»
6. СанПиН 3.1. 2485-09 «О профилактике внутрибольничных инфекций»
7. МР 3.5.1.0113-16 «Использование перчаток для профилактики инфекций связанных с оказанием медицинской помощи в медицинских организациях».
8. Руководство по социальной гигиене и организации здравоохранения. / Под ред. Ю.П. Лисицына. - В 2-х т. М.: Медицина. - 1987. (Т.1. - 432 с., Т.2. - 463 с.)
9. Общественное здоровье и здравоохранение: Учебник для студентов /Под ред. В.А. Миняева, Н.И. Вишнякова. - М.: МЕДпрессинформ, 2003. - 528 с.
10. Приказ № 408 «О мерах по снижению заболеваемости вирусным гепатитом в стране» от 12.07.1989г.
11. Приказ Минздравсоцразвития России № 169н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптек для оказания первой помощи работникам» от 05.03.2011 г.
12. «Расчет потребности лечебно- профилактических организаций в дезинфицирующих средствах», М., 2010.
13. Акимкин В.Г. Санитарно-эпидемиологические требования к организации сбора, обезвреживания, временного хранения и удаления отходов ЛПУ. Методическое пособие. М.: Издательство РАМН, 2006.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации.
16. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в ред. от 07.11.2012).

### Дополнительная литература

- 1.МУ от 30.12.98 № 287-113 «Методические указания по дезинфекции, предстерилизационной очистке, стерилизации изделий медицинского назначения».
- 2.ОСТ 42-21-2-85 «Обработка и дезинфекция инструментария и изделий медицинского назначения».
- 3.Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных

производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

4.Руководство Р 3.5.1904-04. Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях.

5.СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений».

6.СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических мероприятий)

7.СанПиН 2.2.1/2.2.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».

8.СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами».

9. Журнал «Сестринское дело» №№ 1 - 6, М., 2000.

10. Руководство по социальной гигиене и организации здравоохранения. / Под ред. Ю.П. Лисицына. - В 2-х т. М.: Медицина. - 1987. (Т.1. - 432 с., Т.2. - 463 с.)

11. Лисицын Ю. П. Общественное здоровье и здравоохранение. – М., 2002. – 517 с.

12. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

#### **Электронные ресурсы**

1. [www.femb.ru](http://www.femb.ru) — федеральная электронная медицинская библиотека

2. [www.booksmad.com/](http://www.booksmad.com/) — библиотека «Booksmad»

3. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) — российская государственная библиотека

4. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) — научная электронная библиотека

5. [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru) — электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

6. [www.Biblioonline.ru](http://www.Biblioonline.ru) — электронная библиотечная система «Юрайт»

7. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) — ГАРАНТ.РУ

8. [www.cyberleninka.ru](http://www.cyberleninka.ru) — научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

#### **9.Организационно-педагогические условия**

##### **Используемые образовательные технологии**

Обучение по программе осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий: кейсовая технология (портфельная), интернет-сетевая технология.

##### **Методические рекомендации по изучению курса**

В центре процесса обучения находится самостоятельная познавательная деятельность обучаемого, поэтому методика реализации программы предполагает асинхронное (off-line) обучение, когда учебные материалы доставляются обучающемуся с помощью электронной почты, и он изучает их самостоятельно, в соответствии с учебным графиком, и синхронное (on-line) обучение, при котором обучающийся работает в системе дистанционного обучения «Moodle».

## **ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

После изучения каждого модуля предусматривается форма контроля полученных знаний в виде тестирования, контрольной работы, (оценочные материалы). Формой итогового контроля является итоговый квалификационный экзамен.

Формой контроля практического обучения слушателей является оценка заполненного Дневника практического обучения (Приложение 2). Прохождение практического обучения организуется по месту работы слушателя. Слушателям, имеющим стаж практической работы по профилю изучаемой программы не менее объема практики, предусмотренного программой, практика, может быть зачтена.

Формой итогового контроля является квалификационный экзамен. Примерные вопросы к квалификационному экзамену (Приложение 1).

К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющей академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по программе профессионального обучения.

Содержание всех занятий (лекционных, практических) обеспечивает возможность формирования компетенций, заявленных в программе. На квалификационном экзамене выпускник должен подтвердить компетенции, освоенные в процессе обучения и показать готовность к реализации нового вида деятельности.