

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
Областное государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Учебно-методический центр развития социального обслуживания»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Учебно-методического центра

Ющкина
2017 г.

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
«Медицинский регистратор»**

Иркутск, 2017 г.

Программа профессиональной подготовки рассмотрена на заседании Учебно-методического совета Учебно-методического центра
«24» мая 2017 г., протокол № 4

Разработчики программы:

Галазий Ольга Владимировна, кандидат медицинских наук, преподаватель Учебно-методического центра

Ярышкина Ольга Владимировна, методист учебного отдела областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания»

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1. Нормативно-правовые основания разработки программы

- федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (с изменениями на 3 февраля 2017 г.)»;
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- устав областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания».

2. Цель реализации программы

Целью реализации программы является профессиональная подготовка по профессии «Медицинский регистратор».

3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности выпускника

Выпускник готовится к следующим видам деятельности:

- регистрация больных, обратившихся в медицинскую организацию для получения медицинских услуг;
- хранение и доставка медицинских карт в кабинет врача;
- участие в оформлении и регистрации листков нетрудоспособности.

Квалификация: медицинский регистратор 3 класса.

4. Планируемые результаты обучения

В результате освоения профессиональной программы слушатель должен знать:

- основные термины и определения, установленные в соответствии с п. 16 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293; 2014, № 39, ст. 5266) и закрепленных соответствующими приказами Министерства труда и социальной защиты РФ, а также другими локальными нормативно-правовыми актами.
- правила работы с первичной документацией;
- основы трудового законодательства;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

В результате освоения профессиональной программы слушатель должен уметь:

- осуществлять информационно-справочное сопровождение пациента в регистратуре медицинской организации;
- выполнять регистрацию пациентов и формировать базу данных в медицинской организации для обеспечения преемственности при медицинском обслуживании;
- формировать и вести картотеки (базы данных) в регистратуре медицинской организации с использованием компьютерной и организационной техники;

- оказать первую помощь пострадавшим.

Реализация программы направлена на совершенствование компетенций, включающих в себя способности к:

- деятельности под руководством с проявлением самостоятельности при решении практических задач, требующих анализа ситуации и ее изменений;
- планированию собственной деятельности и (или) деятельности группы работников, исходя из поставленных задач;
- ответственным решениям поставленных задач и результативным действиям в группе (в коллективе).

В результате освоения профессиональной программы у слушателя появятся новые профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

- планировать деятельность по регистрации пациентов, обратившихся за медицинской помощью в медицинскую организацию;
- выполнять мероприятия в рамках санитарно-гигиенических и эпидемических требований для медицинской организации;
- применять знания и умения по организации условий для безопасной жизнедеятельности;
- обеспечивать хранение и доставку медицинских карт в кабинет врача;
- участвовать в оформлении и регистрации листков нетрудоспособности.

5. Требования к слушателям (категории слушателей)

Лица, желающие освоить программу профессионального обучения, должны иметь основное общее или среднее профессиональное образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

6. Трудоемкость обучения 160 ч.

7. Форма обучения

Для реализации программы профессионального обучения предусмотрена заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

8. Режим занятий

Изучение материала слушателем организуется самостоятельно в соответствии с учебным графиком.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Учебный план

Срок обучения: 2 месяца

Количество учебных недель: 8

Количество учебных часов: 160

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	Виды учебных занятий		Форма контроля
			Лекции	СРС	
1	Модуль 1. Виды и порядок оказания медицинских услуг населению Российской Федерации. Основные понятия и термины, используемые в области охраны здоровья граждан, нормативные документы	36	24	12	Зачет
2	Модуль2. Виды и структура медицинских организаций. Правила организации деятельности регистратуры в медицинской организации	30	20	10	Зачет
3	Модуль 3. Должностные обязанности и профессиональные компетенции медицинского регистратора	30	20	10	Зачет
4	Модуль 4. Основы эффективного общения медицинского регистратора с пациентами и медперсоналом	14	8	6	Зачет
5	Модуль 5. Основы первой помощи в экстремальных ситуациях	16	8	8	Зачет
6	Самостоятельная работа: практика	32		32	Зачет
7	Итоговая аттестация	2		2	Экзамен
ИТОГО		160	80	80	

Дисциплинарное содержание программы

По каждому предмету (дисциплине, модулю) программы профессиональной переподготовки разрабатывается рабочая программа. Рабочие программы размещаются в приложении к учебной программе.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Материально-технические условия реализации программы

Программа профессионального обучения обеспечена комплектом ресурсов, необходимых для ее реализации:

- автоматизированные рабочие места;
- электронный почтовый ящик, на котором размещены лекции, практические задания, учебно-методическая литература и другие материалы по дисциплинам программы.
- система дистанционного обучения «Moodle», на которой размещены лекции, практические задания, учебно-методическая литература и другие материалы по дисциплинам программы.

2. Учебно-методическое обеспечение программы

Основные источники:

1. Александрова О. Ю. Алгоритм действий руководителя медицинской организации для анализа случаев неудовлетворенностью медицинской помощью / О. Ю. Александрова, Т. В. Тимошенкова // Научные труды III Всероссийского съезда (Национального конгресса) по медицинскому праву. – М. : НАМП, 2007. – С. 419-421.

2. Александрова О. Ю. Медико-правовой анализ медицинской помощи, вызвавшей неудовлетворенность пациентов / О. Ю. Александрова, Т. В. Тимошенкова // Научные труды III Всероссийского съезда (Национального конгресса) по медицинскому праву. – М. : НАМП, 2007. – С. 298-301.

3. Александрова О. Ю. Методические подходы к систематизации и анализу обращений граждан по поводу неудовлетворенности медицинской помощью на муниципальном уровне / О. Ю. Александрова, К. Ю. Лакунин, Т. В. Тимошенкова // Здравоохранение. – 2007. – № 6. – С. 46-58.

4. Дроздова Т. Ю. Мониторинг обращений граждан, застрахованных в системе обязательного медицинского страхования, на территории Саратовской области / Т. Ю. Дроздова, Н. В. Китавина, В. В. Земцова // Научные труды III Всероссийского съезда (Национального конгресса) по медицинскому праву. – М.: НАМП, 2007. – С. 252-255.

5. Цыганова О. А. Медико-правовые аспекты экспертизы обращений граждан в муниципальные органы управления здравоохранением / О. А. Цыганова, Т. Г. Светличная / Юридическое и деонтологическое обеспечение прав российских граждан на охрану здоровья: материалы Всероссийской научно-практической конференции. – Иваново-Владимир: НАМП, 2008. – С. 361-365.

6. «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ (Измененная редакция, Изм. № 1).

7. «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ.

8. «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ.

9. Справочник семейного врача. / Под ред. Г.П. Матвейкова. – Минск, 1992.

10. Термины и определения. ГОСТ Р 51141-98 (утв. Постановлением Госстандарта РФ от 27.02.1998 № 28). Кудряева В.А. Организация работы с документами. М. ИНФРА – М. – Сибирское соглашение, 2009. – 331 с.

11. Руководство по социальной гигиене и организации здравоохранения. / Под ред. Ю.П. Лисицына. – В 2-х т. М.: Медицина. – 1987. (Т.1. – 432 с., Т.2. – 463 с.).

12. Общественное здоровье и здравоохранение: Учебник для студентов /Под ред. В.А. Миняева, Н. И. Вишнякова. – М.: МЕДпрессинформ, 2003. – 528 с.
13. СанПиН 2.1.3.2630-10 от 18.05.2010г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям осуществляющим медицинскую деятельность».
14. МУ 3.1.3342-16 «Эпидемиологический надзор за ВИЧ-инфекцией».
15. МР 3.5.1.0113-16 «Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи в медицинских организациях».
16. Приказ № 408 «О мерах по снижению заболеваемости вирусным гепатитом в стране» от 12.07.1989г.
17. СанПиН 3.1. 958-00 «О профилактике заболеваемости всеми видами гепатитов».
18. СанПиН 3.1. 2485-09 «О профилактике внутрибольничных инфекций».
19. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ.
20. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 29 декабря 2014 г. № 951 «Об утверждении методических рекомендаций по совершенствованию диагностики и лечения туберкулеза органов дыхания».
21. СанПиН 2.1.7.2790-10 от 09.12.2010г. «Правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений».

Дополнительные источники

1. Журнал «Сестринское дело» № 1–6, М., 2000.
2. Руководство по социальной гигиене и организации здравоохранения. / Под ред. Ю. П. Лисицына. – В 2-х т. М.: Медицина. – 1987. (Т.1. – 432 с., Т. 2. – 463 с.).
3. Лисицын Ю. П. Общественное здоровье и здравоохранение. – М., 2002. – 517 с.

Электронные ресурсы

1. www.femb.ru — федеральная электронная медицинская библиотека
2. www.booksmed.com/ — библиотека «Booksmed»
3. www.rsl.ru — российская государственная библиотека
4. www.elibrary.ru — научная электронная библиотека
5. www.knigafund.ru — электронно-библиотечная система «КнигаФонд»
6. www.Biblioonline.ru — электронная библиотечная система «Юрайт»
7. www.cyberleninka.ru/ — научная библиотека КиберЛенинка
8. www.gosuslugi.ru/ — Единый портал государственных и муниципальных услуг

3. Организационно-педагогические условия

Используемые образовательные технологии

Обучение по программе осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий: кейсовая технология (портфельная), интернет-сетевая технология.

Методические рекомендации по изучению курса

В центре процесса обучения находится самостоятельная познавательная деятельность обучаемого, поэтому методика реализации программы предполагает асинхронное (off-line) обучение, когда учебные материалы доставляются обучающемуся с помощью электронной почты, и он изучает их самостоятельно, в соответствии с учебным графиком, и синхронное (on-line) обучение, при котором обучающийся работает в системе дистанционного обучения «Moodle».

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

После изучения каждого модуля предусматривается промежуточная форма контроля полученных знаний в форме зачета. по результатам выполнения практических заданий.

Формой контроля практического обучения слушателей является оценка заполненного Дневника практического обучения. Прохождение практического обучения организуется по месту работы слушателя. Слушателям, имеющим стаж практической работы по профилю изучаемой программы не менее объема практики, предусмотренного программой, практика, может быть зачтена.

Формой итогового контроля является квалификационный экзамен.

Он проводится в виде ответов на контрольные вопросы.

Критерии оценки.

Оценка «Отлично» выставляется в случае полного, исчерпывающего и развернутого ответа на все вопросы.

Оценка «Хорошо» - слушатель дает правильные ответы на все вопросы, но сухо, кратко, без пояснений.

Оценка «Неудовлетворительно» - выставляется в случае наличия многочисленных ошибок и неточностей в ответах на вопросы, которые могут указывать на то, что слушатель недостаточно внимательно изучал содержание материалов курса.

Экзамен считается сдан при условии получения положительной оценки. Неудовлетворительная оценка подразумевает передачу экзамена по согласованию с руководителем курса и преподавателем.

Содержание всех занятий (лекционных, практических) обеспечивает возможность формирования компетенций, заявленных в программе. На квалификационном экзамене выпускник должен подтвердить компетенции, освоенные в процессе обучения и показать готовность к реализации новых видов деятельности.

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах их формирования являются:

- знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по модулям;
- понимание связей между теорией и практикой;
- сформированность компетенций проверяется в процессе выполнения слушателем практических заданий и прохождении стажировки (практики), которая может быть осуществлена по месту работы слушателя.

Лицам, успешно освоившим профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство установленного образца о присвоении квалификации «Медицинский регистратор» 3-го класса.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также лицам, освоившим часть профессиональной программы и отчисленным из Учебно-методического центра, выдается справка об обучении или периоде обучения по установленному образцу.