

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
Учебно-методического центра  
от «09» февраля 2018 г. № 9

**Положение о проведении конкурса  
«Лучший интернет сайт в сфере социального обслуживания населения Сибирского  
федерального округа»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о проведении конкурса «Лучший интернет сайт в сфере социального обслуживания населения Сибирского федерального округа» (далее – Конкурс) определяет порядок и условия проведения Конкурса.

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цель конкурса – обеспечение информационной открытости организаций социального обслуживания населения и выявление лучших сайтов организаций социального обслуживания населения Сибирского федерального округа.

2.2. Задачи конкурса:

- мотивация развития информационных интернет ресурсов, использования современных интернет-технологий в работе Организаций;
- повышение активности, продвижение деятельности Организаций в интернет-пространстве, создание современного интернет-имиджа Организаций;
- стимулирование Организаций к исполнению законодательства в области обеспечения информационной открытости.

**3. Организаторы и участники Конкурса**

3.1. Организатором Конкурса является областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания» (далее – Организатор, Учебно-методический центр).

3.2. Участниками Конкурса являются организации социального обслуживания населения независимо от формы собственности, являющиеся поставщиками социальных услуг Сибирского федерального округа (далее – Организации), предоставившие заявку в Учебно-методический центр на адрес электронной почты [oguso@inbox.ru](mailto:oguso@inbox.ru) согласно Приложению № 1.

3.3. Конкурс проводится дистанционно.

3.4. Общая координация проведения Конкурса осуществляется организационным комитетом (далее – Оргкомитет).

3.5. Состав определяется из специалистов Учебно-методического центра и утверждается приказом директора Организатора о проведении Конкурса.

3.6. Функции Оргкомитета Конкурса:

- организация, контроль и координация проведения Конкурса;
- определение соответствия содержания заявок требованиям настоящего Положения;
- проведение консультаций с участниками Конкурса;
- подведение итогов Конкурса, определение победителей и лауреатов.

3.7. Оценка сайтов осуществляется Экспертным советом Конкурса.

3.8. Экспертный совет формируется из числа высококвалифицированных специалистов в области права, менеджмента и программирования. В состав Экспертного совета могут привлекаться представители из иных областей и сфер деятельности.

3.9. Состав Экспертного совета определяется приказом директора Организатора.

3.10. Экспертный совет проводит оценку сайтов в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением, определяет победителей и лауреатов Конкурса.

3.11. Решение Экспертного совета принимается по результатам сводной оценки на основании оценочных листов (Приложение № 2), заполненных членами Экспертного совета.

#### **4. Этапы и сроки проведения Конкурса**

Конкурс проводится в два этапа:

1-й этап – прием конкурсных заявок (с 15 февраля по 01 марта 2018 года (включительно). Заявки, поступившие позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

2-й этап – экспертная оценка сайтов, подведение итогов Конкурса, в том числе определение победителей и лауреатов (со 02 марта по 23 марта 2018 года).

#### **5. Критерии оценки информационной открытости**

Критерии оценки:

1. Соответствие информации об Организации, размещенной на официальном сайте Организации в сети «Интернет» статье 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлению Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 года № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», также наличие:

- ссылок на информационные ресурсы, в том числе на официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, на официальный сайт министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, на официальный интернет-портал государственных услуг, на официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);

- альтернативной версии официального сайта для инвалидов по зрению (версия для слабовидящих);

- доступных способов обратной связи (в том числе адреса электронной почты Организации, раздела «вопрос – ответ», возможности направления отзывов и их размещение на сайте);

- информации о порядке подачи обращений и жалоб по вопросам качества оказания социальных услуг;

- информационно-разъяснительных материалов по вопросам организации социального обслуживания;

- ответов на обращения в Организацию, направленных по электронной почте или с помощью электронных сервисов на официальном сайте, в рамках установленной компетенции;

- актуальной информации, в том числе новостей о результатах работы Организации, успешном опыте, реализуемых проектах и др.;

- эргономичности сайта;

- дизайна сайта, соответствующего его целевой информации.

#### **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Каждый показатель оценивается от 0 до 5 баллов.

6.2. Победители определяются по общей сумме баллов.

6.3. Итоги Конкурса подводятся председателем Экспертного совета на основании предоставленных оценочных листов членов Экспертного совета.

6.4. По итогам Конкурса определяются:

- дипломанты Конкурса (I, II, III степени) – победители, занявшие 1-3 места, набравшие наибольшее количество баллов, награждаются дипломами I, II, III степени и памятные наградами;

- лауреаты Конкурса – участники, занявшие 4-6 места по итогам Конкурса, награждаются дипломами лауреатов Конкурса.

6.5. Участники Конкурса, чьи сайты признаны соответствующими настоящему Положению, получают сертификаты участников.

6.6. Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте Учебно-методического центра не позднее 26 марта 2018 года.

6.7. Дипломы и памятные награды направляются дипломантам и лауреатам Конкурса почтовым отправлением по адресу, указанному на официальном сайте Организации в течение одного месяца после подведения итогов Конкурса.

6.8. Сертификаты об участии в Конкурсе направляются участникам в формате электронного образа документов на адрес электронной почты, указанный на официальном сайте Организации в течение одного месяца после подведения итогов Конкурса.

## **7. Материально-техническое обеспечение Конкурса**

7.1. Материально-техническое обеспечение Конкурса, включая изготовление дипломов и сертификатов Конкурса, экспертизу сайтов, награждение победителей Конкурса осуществляется за счет организационных взносов участников Конкурса.

7.2. Организационный взнос за участие в Конкурсе без предоставления экспертного заключения составляет 1 000 (одна тысяча) рублей.

7.3. Организационный взнос за участие в Конкурсе с предоставлением экспертного заключения составляет 5 000 (пять тысяч) рублей.

7.4. Организационный взнос производится организацией-участником Конкурса путем перечисления денежных средств на счет Организатора Конкурса до 01 марта 2018 года, скан-копия документа об оплате предоставляется в Оргкомитет Организатора по e-mail: oguso@inbox.ru. Заявка на участие передается для оценки после подтверждения факта оплаты.

7.5. В случае отказа учреждения от участия в Конкурсе организационный взнос не возвращается.

7.6. Экспертное заключение направляется участникам после подведения итогов Конкурса.

## **8. Требования, предъявляемые к сайтам Организаций**

8.1. К участию в Конкурсе допускаются функционирующие сайты Организаций.

8.2. Содержимое сайтов не должно противоречить законодательству Российской Федерации.

8.3. Экспертный совет оценивает открытую часть сайта (портала), доступную всем пользователям без регистрации.

## **9. Информационное и методическое сопровождение Конкурса**

9.1. Информационное, методическое сопровождение и консультирование участников Конкурса в период приема конкурсных заявок осуществляется специалистами отдела организации общественно-значимых мероприятий и информационной деятельности Учебно-методического центра, расположенного по адресу: 664056, г. Иркутск, ул. Академическая, 74; телефоны 8-(395-2)-42-95-96, 8-964-218-22-53, e-mail: oguso@inbox.ru.

9.2. Информация о Конкурсе размещена на сайте Учебно-методического центра по адресу <https://umc38.ru/>.

Приложение № 1  
к Положению о проведении конкурса «Лучший  
интернет сайт в сфере социального обслуживания  
населения Сибирского федерального округа»

**Заявка**  
на участие в конкурсе  
«Лучший интернет сайт в сфере социального обслуживания населения  
Сибирского федерального округа»

Номер заявки _____ (номер присваивается по журналу регистрации заявок)	Дата приема заявки « _____ » _____ 2018 г.
--	---

Прошу допустить \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации – поставщика социальных услуг)

к участию в конкурсе «Лучший интернет сайт в сфере социального обслуживания  
населения Сибирского федерального округа»

Информация об организации:

Фактический адрес (почтовый полный)	
ФИО директора	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Адрес сайта	

С Положением о проведении конкурса ознакомлен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Руководитель организации:

должность

подпись

/ФИО/

М.П.

Приложение № 2

к Положению о проведении конкурса «Лучший интернет сайт в сфере социального обслуживания населения Сибирского федерального округа»

Оценочный лист

№ п/п	Наименование критерия	Разъяснение критерия	Баллы (0-5)
1.	Соответствие информации об организации социальной службы, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет», статье 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлению Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 года № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Информация соответствует законодательству менее чем на 10 %. Информация соответствует законодательству от 10 до 30 %. Информация соответствует законодательству от 30 до 60 %. Информация соответствует законодательству от 60 до 90 %. Информация соответствует законодательству от 90 до 100 %.	1 балла 2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов
2.	Наличие ссылок на информационные ресурсы	Отсутствуют ссылки на информационные ресурсы. Размещена часть ссылок на информационные ресурсы. Размещены все ссылки на информационные ресурсы.	0 баллов 3 балла 5 баллов
3.	Наличие альтернативной версии официального сайта для инвалидов по зрению (версия для	Отсутствует версия для слабовидящих. Наличие минимум 3-х цветовых схем (или возможности отключения изображений).	0 баллов 1 балла

	слабовидящих)	<p>Имеется возможность 200 % увеличения размера шрифта. Имеется возможность 200 % увеличения размера шрифта и наличие минимум 3-х цветовых схем. Имеется возможность 200 % увеличения размера шрифта и отключения изображений. Имеется возможность 200 % увеличения размера шрифта, отключения изображений и наличие минимум 3-х цветовых схем.</p>	<p>2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов</p>
4.	Наличие доступных способов обратной связи	<p>Отсутствуют адрес электронной почты, раздел «вопрос-ответ», возможность направления отзывов и их размещение на сайте. Имеется адрес электронной почты, отсутствуют раздел «вопрос-ответ», возможность направления отзывов и их размещение на сайте. Имеется адрес электронной почты и раздел «вопрос-ответ», отсутствуют возможность направления отзывов и их размещение на сайте. Имеется адрес электронной почты, раздел «вопрос-ответ», возможность направления отзывов и их размещение на сайте.</p>	<p>0 баллов 1 балл 3 балла 5 баллов</p>
5.	Наличие информации о порядке подачи обращений и жалоб по вопросам качества оказания социальных услуг	<p>Отсутствует информация о порядке подачи обращений и жалоб по вопросам качества оказания социальных услуг. Имеется Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации». Имеется Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации» и разьяснительная информация по вопросам подачи жалобы.</p>	<p>1 балл 3 балла 5 баллов</p>
6.	Наличие информационно-разьяснительных материалов по работе с населением, в том числе с получателями социальных услуг	<p>Отсутствуют буклеты, брошюры и другая методическая продукция в электронном виде для получателей социальных услуг. Размещение буклетов, брошюр и другой методической продукции в электронном виде, содержащих информацию только о деятельности организации. Размещение буклетов, брошюр и другой методической продукции в электронном виде, содержащих информацию о деятельности организации, ее филиалах (отделениях) и оказываемых услугах, а также порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и порядок обращения в организацию.</p>	<p>1 балл 3 балла 5 баллов</p>

7.	Актуальность информации на сайте, в том числе новостей о результатах работы организации	Отсутствует информация о результатах работы организации Информация о результатах работы организации размещается периодически, не соблюден период 10 дней. Информация о результатах работы организации размещается регулярно и своевременно (до 10 дней).	0 баллов 3 балла 5 баллов
8.	Эргономичность сайта	Навигация по сайту неудобная, сложно найти необходимую информацию. Навигация по сайту удобная, но сложно найти часть необходимой информации. Навигация по сайту удобная, доступность и полнота просматриваемой информации.	0 баллов 3 балла 5 баллов
9.	Дизайн сайта, соответствующий его целевой информации	Слишком яркий, броский дизайн сайта, наличие излишней анимации, всплывающих рекламных окон. Незаметный, ненавязчивый дизайн, который не отвлекает посетителя сайта от основной предоставляемой целевой информации, наличие излишней анимации, всплывающих рекламных окон. Незаметный, ненавязчивый дизайн, который не отвлекает посетителя сайта от основной предоставляемой целевой информации, отсутствие излишней анимации, всплывающих рекламных окон.	0 баллов 3 балла 5 баллов