



УТВЕРЖДАЮ
Министр социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области

В.А. Родионов

_____ 2016 года

Положение

о проведении II Регионального конкурса фоторабот о буднях социальных работников «Призвание – социальное служение» среди учреждений социального обслуживания Иркутской области

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения конкурса фоторабот о буднях работников социальной сферы «Призвание – социальное служение» среди учреждений социального обслуживания Иркутской области (далее – Конкурс, Фотоконкурс).

1.2. Организацию Конкурса осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – Министерство).

1.3. Ответственным за подготовку и проведение Конкурса является областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания» (далее – Организатор).

1.4. Конкурс имеет заочный формат.

1.5. Конкурс проводится в рамках региональных мероприятий среди учреждений социального обслуживания населения Иркутской области (далее – Участник).

1.6. Положение о Конкурсе публикуется на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области <http://society.irkobl.ru>, на сайте Учебно-методического центра <http://umc38.ru> и доводится до сведения учреждений социального обслуживания Иркутской области

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Основными целями и задачами проведения Конкурса являются:

Цель Конкурса:

- повышение престижа деятельности работников социальных учреждений, социального статуса специалистов социальной сферы, популяризация профессии работников социального обслуживания, рассмотрение деятельности социального работника как гуманной важной и жизненно необходимой.

Задачи Конкурса:

- содействие развитию творческих способностей работников социальной сферы;
- привлечение внимания общественности к социальной сфере.

III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ КОНКУРСА

3.1. В состав организационного комитета Конкурса (далее – Оргкомитет) входят представители министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, специалисты областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания».

3.2. Состав Оргкомитета и председатель определяются приказом директора Учебно-методического центра.

3.3. Полномочия Оргкомитета Конкурса:

- контроль и координация проведения Конкурса;
- публичное объявление о начале проведения Конкурса;
- регистрация фотоматериалов, представленных на Конкурс;
- систематизация предоставленных фотоматериалов Конкурса и определение их соответствия требованиям настоящего Положения;
- подготовка и предоставление конкурсных работ в Экспертный совет;
- организация церемонии награждения победителей.

IV. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ КОНКУРСА

4.1. В состав Экспертного совета Конкурса входят представители министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, специалисты областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания».

4.2. Состав Экспертного совета и назначение председателя совета определяются приказом директора Учебно-методического центра.

4.3. Полномочия Экспертного совета Конкурса:

- проведение анализа фотоматериалов, предоставленных на Конкурс;
- подготовка экспертного заключения;
- подведение итогов Конкурса, определение победителей (лауреатов).

4.4. Экспертный совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют более половины списочного состава.

4.5. Решение Экспертного совета принимается на основании протоколов, заполненных членами совета.

V. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Конкурс проводится с 25.04.2016 года по 31.05.2016 года.

5.2. Конкурсные работы предоставляются **до 13.05.2016 года**.

5.3. Заявки и работы, поступившие позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

5.4. Конкурсные работы высылаются по электронной почте на адрес Учебно-методического центра: oumc-inf@bk.ru с пометкой «На Фотоконкурс».

VI. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ:

- В Фотоконкурсе может принять участие любой работник учреждения социального обслуживания, независимо от должности, возраста, пола, образования и стажа работы
- для участия в Конкурсе необходимо подать заявку в Оргкомитет (Приложение 1);
- отправить фотоработу в Оргкомитет в соответствии с требованиями.

6.2. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА:

1 этап – прием заявок и конкурсных работ с 25.04.2016 года по 13.05.2016 года, объявление Конкурса состоявшимся.

2 этап – рассмотрение заявок, экспертиза конкурсных работ с 13.05.2016 года по 28.05.2016 года.

3 этап – с 29.05.2016 года по 02.06.2016 года подведение итогов Конкурса, награждение победителей.

6.3. Конкурс проводится по следующим НОМИНАЦИЯМ:

- «Портрет в интерьере» (фотозарисовка специалиста непосредственно на рабочем месте. Это может быть как работа с получателями социальных услуг, так и работа с коллегами, моменты заседаний, выступлений, занятия в творческих мастерских. Главное – в кадре должен быть сам специалист).

- «В кадре: семейная династия» (семейный фотопортрет династии работников социальной сферы).

- «Нам года – не беда!» (фотозарисовка, посвященная пожилым получателям социальных услуг: бытовые сцены из жизни пожилого человека, получение лечебных процедур, моменты праздничных мероприятий, занятий трудотерапией, досуговая деятельность и т.д.)

- «Под заботой: ДЕТСТВО» (фотозарисовки, посвященные работе с детьми и подростками: моменты бесед, праздничных мероприятий, походов, экскурсий и т.д.)

6.4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ:

- Фотоконкурс «Призвание – социальное служение» - фотографии, отражающие ежедневную работу специалистов учреждений социального обслуживания.

- Количество работ от одного участника – не более одной в каждой номинации;

- Для всех номинаций фоторабота должна быть цветного изображения, любого формата, разрешения и любого качества.

- Содержание работы должно соответствовать тематике.

- Фотографии могут быть сделаны на улице, в помещении, на приусадебных участках, в творческих мастерских и т.д., и передавать атмосферу и настроение момента, когда они были сделаны. Фотографии могут также содержать портреты, как самих социальных работников, так и рабочие моменты предоставления услуг получателю социальных услуг.

- На Конкурс принимаются цифровые файлы цветных фотографий в формате JPEG, PNG, сохраненные с высоким уровнем качества (разрешение не менее 300 dpi, размер изображения должен быть максимально возможным предназначенным для печати большого размера (не менее 400x600 мм).

- К каждой работе автор обозначает название работы. Фоторабота в обязательном порядке сопровождается следующей информацией: название номинации, фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон, авторское название фотоработы

- Автор должен указать полностью фамилия, имя, отчество, должность, общий стаж работы в системе социального обслуживания, либо стаж работы в данном учреждении, контактный телефон.

- Каждая работа в обязательном порядке должна быть завизирована подписью директора учреждения или начальника управления

- За достоверность информации несет ответственность автор работы.

- Участник не возражает и предоставляет Организатору Фотоконкурса право на внесение в фотографии незначительных корректировок, таких как: очистка от шумов, необходимая корректировка яркости, контрастности и уровней, маскирование отдельных частей изображения, случайно попавших в кадр.

VII. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

7.1. Материалы, представленные на Конкурс, оцениваются по следующим критериям:

- сюжет фотографии, соответствие номинации;

- оригинальность;

- качество фотографии (фокус, баланс светотени, композиция и пр.);

- информационная содержательность.

7.2. Конкурсные работы оцениваются по пятибалльной шкале по каждому критерию таблицы.

7.3. Члены Экспертного совета оценивают конкурсные работы по каждому критерию. Результаты фиксируются в протоколах.

VIII. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

8.1. Итоги Конкурса подводятся председателем Экспертного совета на основании предоставленных протоколов членов совета и передаются в Оргкомитет.

8.2. По итогам Конкурса определяются:

- Дипломанты Конкурса (I, II, III степени) – победители, занявшие 1-3 места, набравшие наибольшее количество баллов, награждаются дипломами I, II, III степени.

- Лауреаты Конкурса – участники, занявшие 4-6 места по итогам Конкурса, награждаются дипломами лауреатов конкурса.

8.3. Участники Конкурса, чьи работы признаны соответствующими Положению о Конкурсе, получают сертификаты Участников.

8.4. По итогам конкурса публикуется фотоальбом «Призвание – социальное служение».

8.5. Награждения по итогам Конкурса проходит в торжественной обстановке на II Региональном форуме социальных работников.

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСА

9.1. Материально-техническое обеспечение Конкурса, включая изготовление дипломов и сертификатов Конкурса, экспертизу конкурсных работ, публикацию материалов Конкурса, награждение победителей Конкурса осуществляется за счет организационных взносов участников Конкурса.

9.2. Организационный взнос за участие в Конкурсе составляет 1000 рублей.

9.3. Организационный взнос производится учреждением-участником Конкурса путем перечисления денежных средств на счет организатора Конкурса после первого этапа Конкурса, документ об оплате предоставляется в Учебно-методический центр.

9.4. В случае отказа учреждения от участия в Конкурсе организационный взнос не возвращается.

X. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Передача участником конкурсной работы, материала в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкурса.

10.2. Все авторские права на работы, предоставленные на Конкурс, принадлежат их участникам. Организаторы Конкурса оставляют за собой право: использовать конкурсные работы в некоммерческих целях: в оформлении мероприятий, стендов, печатных изданий с указанием имени автора работы.

10.3. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на предоставляемую работу, участник обязуется решать их от своего имени и за свой счет.

XI. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

11.1. Ответственный за проведение Конкурса:

Кривогорницына Лариса Николаевна, заведующий отделением информационно-аналитической и экспертной деятельности Учебно-методического центра.

Адрес: 664056, г. Иркутск, ул. Академическая, 74.

Контактный телефон 8(395-2) 42-95-96.

E-mail: oumc-inf@bk.ru.

ПОДГОТОВЛЕНО
Директор Учебно-методического центра



С.А. Клецкина

СОГЛАСОВАНО
Заместитель министра социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области



Л.В. Ануфриева

Начальник управления организации
социального обслуживания граждан
министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской
области



Л.А. Мальковская