

## Правила дистанционного обучения

Чтобы начать обучение необходимо отправить на электронную почту [oumc-uch@bk.ru](mailto:oumc-uch@bk.ru) заявку, где указаны следующие данные:

Тема дистанционных курсов \_\_\_\_\_

Учреждение	ФИО	Должность	Дата рождения	Образование	Индекс, домашний адрес	Конт. Телефон/ Эл. почта

После чего слушатель производит оплату обучения по квитанции в любом отделении банка.

Форма № ПД-4

Извещение	Минфин Иркутской области (Учебно-методический центр, 80602030023) (наименование получателя платежа) 3809019498/384901001 № 40601810500003000002 (ИНН/КПП получателя платежа) (номер счета получателя платежа)		
	в ГРКЦ ГУ БАНКА России по Иркутской обл. г. Иркутск (наименование банка получателя платежа) БИК 042520001 № _____ оказание платных дополнительных образовательных услуг ОКАТО 25401000000, ОКТМО 25701000, КБК 130, код субсидии 000000000, КВФО 2, отраслевой код 000000000000000000 (наименование платежа)		
	Сумма платежа	руб.	00 коп.
	Сумма платы за услуги:	руб.	00 коп.
Кассир	Итого	руб.	00 коп.

Схема дальнейшего взаимодействия:

Слушателю направляется договор на образовательные услуги по электронной почте. Необходимо распечатать 2 экземпляра договора и подписать его. По почте на адрес: 664056 г. Иркутск, ул. Академическая, 74) направить в Учебно-методический центр:

1. Договор – 2 экз.
2. Копию документа об образовании (диплом)
3. Копию квитанции об оплате

После поступления всех документов слушатель получает на свою электронную почту пакет лекций по выбранному курсу, для самостоятельного изучения и домашние задания.

Общение с преподавателем и сдача домашних заданий, по электронной почте.

Заключительный этап - высылается Удостоверение установленного образца об окончании курсов, по почте России. Одновременно с удостоверением высылается выписка из Журнала выдачи удостоверений, которая подлежит

возврату в Учебно-методический центр с подписью слушателя,  
подтверждающая получение удостоверения.

**Удачи Вам и Успехов в освоении новых знаний!**