

УТВЕРЖДАЮ  
Директор областного государственного  
бюджетного учреждения дополнительного  
профессионального образования «Учебно-  
методический центр развития социального  
обслуживания»  
С.А. Клецкина  
«15» \_\_\_\_\_ 2017 год

**Положение  
о проведении II Регионального конкурса  
видеофильмов о деятельности учреждений социального обслуживания,  
негосударственных и социально ориентированных некоммерческих организаций  
Иркутской области**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и сроки проведения конкурса, требования к работам, критерии отбора и подведения итогов конкурса видеофильмов среди учреждений социального обслуживания, негосударственных и социально ориентированных некоммерческих организаций Иркутской области (далее – Конкурс).

1.2. Организацию и проведение Конкурса осуществляет областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания» (далее – Организатор).

1.3. Конкурс имеет заочный формат.

1.4. Конкурс проводится среди учреждений социального обслуживания населения Иркутской области, негосударственных и социально ориентированных некоммерческих организаций Иркутской области.

1.5. Положение о Конкурсе публикуется на официальном сайте Учебно-методического центра <http://umc38.ru> и доводится до сведения учреждений социального обслуживания Иркутской области, негосударственных и социально ориентированных некоммерческих организаций Иркутской области.

**II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

2.1. Основными целями и задачами проведения Конкурса являются:

Цель Конкурса:

- освещение работы учреждений социального обслуживания Иркутской области, негосударственных и социально ориентированных некоммерческих организаций.

Задачи Конкурса:

– привлечение внимания общественности к роли организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания;

– знакомство общественности с лучшими примерами и традициями в сфере социального обслуживания, направленное на возрождение интереса и уважения к профессии и работе в социальной сфере;

– повышение престижа деятельности работников социальных учреждений, социального статуса специалистов социальной сферы, популяризация профессии работников социального обслуживания, рассмотрение деятельности социального работника как гуманной важной и жизненно необходимой.

### III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ КОНКУРСА

3.1. В состав организационного комитета Конкурса (далее – Оргкомитет) входят представители министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, специалисты областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания».

3.2. Состав Оргкомитета и председатель определяются приказом директора Учебно-методического центра.

3.3. Полномочия Оргкомитета Конкурса:

- контроль и координация проведения Конкурса;
- публичное объявление о начале проведения Конкурса;
- регистрация видеофильмов, представленных на Конкурс;
- систематизация предоставленных видеофильмов Конкурса и определение их соответствия требованиям настоящего Положения;
- подготовка и предоставление конкурсных работ в Экспертный совет;
- организация церемонии награждения победителей.

### IV. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ КОНКУРСА

4.1. В состав Экспертного совета Конкурса входят представители министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, специалисты областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания».

4.2. Состав Экспертного совета и назначение председателя совета определяются приказом директора Учебно-методического центра.

4.3. Полномочия Экспертного совета Конкурса:

- проведение анализа видеофильмов, предоставленных на Конкурс;
- подготовка экспертного заключения;
- подведение итогов Конкурса, определение победителей (лауреатов).

4.4. Экспертный совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют более половины списочного состава.

4.5. Решение Экспертного совета принимается на основании протоколов, заполненных членами совета.

### V. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Конкурс проводится с 15.02.2017 года по 31.05.2017 года.

5.2. Конкурсные работы предоставляются до 15.05.2017 года.

5.3. Заявки и работы, поступившие позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

5.4. Конкурсные работы высылаются по электронной почте на адрес Учебно-методического центра: [oumc-pro@bk.ru](mailto:oumc-pro@bk.ru) с пометкой «Конкурс видеофильмов»

### VI. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ:

- в Конкурсе видеофильмов может принять участие организации социального обслуживания Иркутской области, всех форм собственности, в том числе государственные, негосударственные организации, СО НКО;
- для участия в Конкурсе необходимо подать заявку в Оргкомитет (Приложение 1);
- отправить конкурсную работу в Оргкомитет в соответствии с требованиями;

- оплатить организационный взнос.

#### 6.2. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА:

1 этап – прием заявок и конкурсных работ с 15.02.2017 года по 15.05.2017 года.

2 этап – рассмотрение заявок, экспертиза конкурсных работ с 16.05.2017 года по 31.05.2017 года.

3 этап – с 01.06.2017 года по 08.06.2017 года подведение итогов Конкурса.

#### 6.3. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

Конкурс проводится по следующим номинациям:

– Иркутск - территория дружественная детям (принимаются видеофильмы, направленные на популяризацию опыта работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей; с замещающими семьями; работа Школ приемных родителей и т.д.);

– Особое детство рядом (принимаются видеофильмы, направленные на популяризацию опыта работы с семьями, воспитывающими детей-инвалидов);

– Нам года – не беда (принимаются видеофильмы, направленные на популяризацию опыта работы с пожилыми гражданами);

– И невозможное – возможно (принимаются видеофильмы, направленные на популяризацию опыта работы с инвалидами и людьми с ограниченными возможностями).

#### 6.4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ

Требования к содержанию фильма:

– пропагандировать позитивный опыт работы в социальной сфере;

– отражать эффективные практики (инновационные технологии), апробированные в деятельности организаций социального обслуживания;

– иметь созидательный, жизнеутверждающий характер.

Фильмы должны соответствовать следующим требованиям:

– продолжительность фильма не менее 5 и не более 15 минут;

– фильмы должны сопровождаться титрами (с указанием названия фильма, учреждения, фамилии и имени автора/авторов, места и года создания), музыкальным сопровождением;

– за достоверность информации ответственность несет автор работы;

– участник не возражает и предоставляет Организатору Конкурса право на использование видеофильма для демонстрации общественности.

### VII. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

7.1. Материалы, представленные на Конкурс, оцениваются по следующим критериям:

– соответствие содержания фильма теме номинации;

– соответствие требованиям к содержанию;

– соответствие требованиям к оформлению;

– сюжет, общее эмоциональное восприятие;

– звуковое оформление фильма.

7.2. Конкурсные работы оцениваются по пятибалльной шкале по каждому критерию таблицы.

7.3. Члены Экспертного совета оценивают конкурсные работы по каждому критерию. Результаты фиксируются в протоколах.

### VIII. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

8.1. Итоги Конкурса подводятся председателем Экспертного совета на основании предоставленных протоколов членов совета и передаются в Оргкомитет.

8.2. По итогам Конкурса определяются:

– Дипломанты Конкурса (I, II, III степени) – победители, занявшие 1 – 3 места, набравшие наибольшее количество баллов, награждаются ценными призами и дипломами I, II, III степени.

– Лауреаты Конкурса – участники, занявшие 4 – 6 места по итогам Конкурса, награждаются дипломами лауреатов Конкурса.

8.3. Участники Конкурса, чьи работы признаны соответствующими Положению о Конкурсе, получают сертификаты Участников.

8.5. Награждение победителей состоится в рамках торжественного мероприятия по согласованию с министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

## **IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСА**

9.1. Материально-техническое обеспечение Конкурса, включая изготовление дипломов и сертификатов Конкурса, экспертизу конкурсных работ, награждение победителей Конкурса осуществляется за счет организационных взносов участников Конкурса.

9.2. Организационный взнос за участие в Конкурсе составляет 1000 рублей.

9.3. Организационный взнос производится учреждением-участником Конкурса путем перечисления денежных средств на счет организатора Конкурса в период проведения первого этапа Конкурса, документ об оплате предоставляется в Учебно-методический центр (на электронный адрес администратора в виде сканированного документа).

9.4. В случае отказа учреждения от участия в Конкурсе организационный взнос не возвращается.

9.5. В случае отказа от оплаты организационного взноса учреждение не допускается к участию в конкурсе, конкурсные материалы передаются для рассмотрения Экспертному совету.

## **X. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Передача участником конкурсной работы, материала в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкурса.

10.2. Все авторские права на работы, предоставленные на Конкурс, принадлежат их участникам. Организаторы Конкурса оставляют за собой право: использовать конкурсные работы в некоммерческих целях: в сопровождении мероприятий, с указанием наименования учреждения социального обслуживания.

10.3. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на предоставляемую работу, участник обязуется решать их от своего имени и за свой счет.

## **XI. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Ответственный за проведение Конкурса: Емельянова Кира Викторовна, методист отдела организации общественно-значимых мероприятий и информационной деятельности Учебно-методического центра.

Адрес: 664056, г. Иркутск, ул. Академическая, 74.

Контактный телефон 8(395-2) 42-95-96, 8-964-218-22-53.

E-mail: [oumc-pro@bk.ru](mailto:oumc-pro@bk.ru)