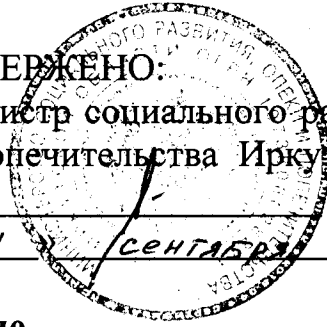


УТВЕРЖЕНО:

Министр социального развития, опеки
и попечительства Иркутской области

В.А.Родионов

« 01 » сентября 2016 г.



**Положение
о Региональном конкурсе
среди организаций, создающих рабочие места и обеспечивающих их
доступность для инвалидов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения и подведения итогов Регионального конкурса среди организаций, создающих рабочие места и обеспечивающих их доступность для инвалидов (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится среди организаций всех форм собственности (далее – участники), создавших рабочие места и обеспечивших их доступность для инвалидов, по итогам работы за 2015 год и 9 месяцев 2016 года (за исключением государственных и муниципальных казенных учреждений).

1.3. К участию в конкурсе допускаются работодатели:

- осуществляющие деятельность на территории Иркутской области;
- не находящиеся на стадии банкротства или ликвидации;
- исполняющие требования законодательства Российской Федерации о занятости населения, о социальной защите инвалидов, трудового законодательства;
- не имеющие просроченной задолженности по выплате заработной платы, налогам, иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

1.4. Конкурс проводится в рамках мероприятий Областной выставки-ярмарки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...» 2016.

1.5. Организацию Конкурса осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

1.6. Оператором Конкурса является областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания» (далее – оператор, Учебно-методический центр).

1.7. Для проведения оценки уровня подготовки работодателем заявки на участие в Конкурсе создается Экспертный совет конкурса из представителей Учебно-методического центра, органов исполнительной власти Иркутской области, общественных организаций и объединений (далее – Экспертный совет конкурса).

1.8. Оператор конкурса публикует Положение о Конкурсе на официальных сайтах министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области <http://society.irkobl.ru>, Учебно-

методического центра <http://umc38.ru> и доводит до сведения участников информацию:

- о начале проведения Конкурса и дате приема заявок;
- об итогах Конкурса и работодателях, ставших победителями;
- о награждении победителей Конкурса.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Цели конкурса:

- пропаганда достижений, роли и места работодателей в социально-экономическом развитии Иркутской области;
- привлечение организаций всех форм собственности к созданию рабочих мест и обеспечению их доступности для инвалидов.

2.2. Задачи конкурса:

- обеспечение занятости инвалидов;
- повышение социального статуса и улучшение материального положения инвалидов;
- формирование имиджа социально ответственного работодателя;
- мотивация работодателей на сохранение действующих и создание новых рабочих мест;
- выявление и поощрение работодателей, добившихся наибольших успехов в реализации государственной политики по занятости и доступности рабочих мест для людей с инвалидностью.

3. Оператор конкурса

3.1. Организация и проведение конкурса, а также оказание методической и практической помощи участникам конкурса осуществляется оператором конкурса.

3.2. Функции оператора конкурса:

- прием и регистрация заявок на участие в конкурсе. Регистрации подлежат только те заявки, которые направлены на конкурс в объявленный срок и оформлены в соответствии с требованиями и условиями, указанными в Положении о конкурсе или объявлении. Каждая заявка получает шифр, состоящий из года проведения конкурса, числа, месяца поступления заявки на конкурс и присвоенного номера по порядку.
- формирование предложений в состав Экспертного совета Конкурса;
- проверка заявок, представленных работодателями на Конкурс;
- расчет баллов, набранных участниками Конкурса;
- подготовка заявок и передача их в Экспертный совет Конкурса;
- организация и проведение церемонии награждения победителей Конкурса;
- оформление фотогалереи «Рабочие места для инвалидов. Вместе мы сможем больше!».

3.3. Оператор Конкурса отказывает заявителю в участии в Конкурсе в случае, если представленная заявка содержит недостоверную или неполную информацию или нарушены сроки подачи заявки.

4. Экспертный совет конкурса

4.1. В состав Экспертного совета Конкурса входят представители министерства, оператора, а также могут входить по согласованию представители исполнительных органов государственной власти Иркутской области, общественных и иных организаций.

4.2. Состав Экспертного совета определяется министерством.

4.3. Функции Экспертного совета конкурса

- проведение анализа заявок, представленных на конкурс;
- принятие решения о признании конкурса состоявшимся;
- подготовка экспертного заключения;
- подведение итогов и определение победителей конкурса.

4.4. Экспертиза заявок участников конкурса осуществляется на основании оценочных листов и может проводиться в заочной форме.

4.5. Решение Экспертного совета принимается на основании протоколов, заполненных членами Экспертного совета.

4.6. Экспертный совет подводит итоги конкурса в соответствии с показателями, установленными в информационной карте работодателя для участия в Конкурсе (приложение 2), оценивает фотографии в оценочных листах по 5 (пяти) балльной системе.

5. Требования к оформлению заявки

5.1. В состав заявки, представленной работодателем на конкурс, входят:

- бланк конкурсной заявки;
- информационная карта работодателя для участия в Конкурсе;
- фотографии, содержащие изображения рабочего места инвалида, доступности рабочего места инвалида (территория, пути, рабочее место, санитарно-гигиенические помещения, система информации), надписи к ним;
- слайды, содержащие изображения и информацию о создании рабочих мест и обеспечении их доступности для инвалидов.

5.2. Заявка оформляется в соответствии с утвержденной формой (приложение 1) в формате MS Word, шрифт – Times New Roman, кегль 12.

5.3. Информационная карта оформляется в соответствии с утвержденной формой (приложение 2) в формате MS Word, шрифт – Times New Roman, кегль 12.

5.4. Фотографии оформляются в формате JPG, количество – не более 5 (пяти) штук.

Содержание фотографии должно соответствовать тематике конкурса.

На конкурс принимаются цифровые файлы цветных фотографий в формате JPEG, PNG, сохраненные с высоким уровнем качества (разрешение не менее 300 dpi, размер изображения должен быть максимально предназначенным для печати большого размера, не менее 400x600 мм).

Фотография в обязательном порядке сопровождается следующей информацией: фамилия, имя, отчество автора, должность, контактный телефон, авторское название фотографии.

5.5. Слайды оформляются в количестве до 10 штук, текст на слайде для заголовка не менее - кегль 28, для информации – 18, шрифт на слайдах должен быть однотипным, на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов (1- для фона, 1- для заголовка, 1- для текста).

5.6. За достоверность информации, изображений на фотографии, слайдах, представленных на Конкурс, несет ответственность участник конкурса.

5.7. Участник не возражает и предоставляет администратору Конкурса право на внесение в фотографии незначительных корректировок, таких как: необходимая корректировка яркости, контрастности и уровней, маскирование отдельных частей изображения, случайно попавших в кадр.

6. Порядок, условия и сроки проведения конкурса

6.1. Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – 1 октября 2016 года.

6.2. Дата окончания приема заявок на участие в конкурсе – 10 ноября 2016 года.

6.3. Заявки, поступившие позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

6.4. Заявки принимаются по адресу: 664056, г.Иркутск, ул. Академическая, 74, областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания» (кабинет № 229 отделение разработки и реализации социально значимых мероприятий и программ); e-mail: oumc-pro@bk.ru;

6.5. Рассмотрение заявок, их экспертиза осуществляются с 11 ноября 2015 года по 25 ноября 2016 года.

6.6. Конкурс проводится в три этапа:

1 этап – прием заявок, их регистрация и объявление Конкурса состоявшимся;

2 этап – экспертиза заявок на участие в Конкурсе, формирование по итогам оценки решения и оформление его в виде протокола;

3 этап – подведение итогов и награждение победителей Конкурса. Оформление фотогалереи «Рабочие места для инвалидов. Вместе мы сможем больше!»

7. Подведение итогов конкурса

7.1. Итоги Конкурса подводятся председателем Экспертного совета Конкурса на основании предоставленных протоколов членами совета и передаются организатору Конкурса.

7.2. По итогам Конкурса определяются:

- дипломанты Конкурса (I, II, III степени) – победители, занявшие 1-3 места, набравшие наибольшее количество баллов, награждаются дипломами I, II, III степени;

- лауреаты Конкурса – участники Конкурса, занявшие 4-6 места по итогам конкурса, награждаются дипломами лауреатов конкурса.

7.3. Участники конкурса, чьи работы признаны соответствующими Положению о Конкурсе, получают сертификаты участников Конкурса.

7.4. Организатором Конкурса могут быть предусмотрены ценные подарки дипломантам и лауреатам Конкурса.

7.5. Награждение по итогам Конкурса проходит в торжественной обстановке на Областной выставке-ярмарке технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...» 2016.

7.6. Работодатели, принявшие участие в Конкурсе, становятся участниками фотогалереи «Рабочие места и обеспечение их доступности для инвалидов».

8. Прочие условия

8.1. Передача работодателем заявки на участие в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника Конкурса с условиями проведения Конкурса.

8.2. Все авторские права на работы, предоставленные на Конкурс, принадлежат их участникам. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать конкурсные работы в некоммерческих целях (в оформлении мероприятий, стендов, печатных изданий с указанием автора работы).

8.3. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на предоставляемую работу, участник Конкурса обязуется решать их от своего имени и за свой счет.

9. Контактная информация

Ответственное лицо за проведение конкурса: Борисова Ирина Урамбаевна, методист отделения разработки и реализации социально значимых мероприятий и программ областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания».

Адрес: 664056, г. Иркутск, ул. Академическая, 74.

Контактные телефоны: 8-(395-2)-42-95-96, 8-964-218-22-53.

E-mail: oumc-pro@bk.ru.

ПОДГОТОВЛЕНО:

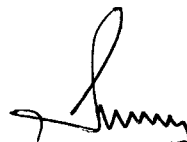
Директор областного государственного
бюджетного учреждения
дополнительного профессионального
образования «Учебно-методический
центр развития социального
обслуживания»



С.А.Клецкина

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель министра
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области



А.С.Макаров

Начальник отдела по поддержке
инвалидов и координации создания
доступной среды министерства
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области



С.Н.Лобаева