

УТВЕРЖДАЮ
Министр социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области

В.А. Родионов

_____ 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Регионального конкурса профессионального мастерства «Лучший заместитель директора учреждения социального обслуживания»

И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения регионального конкурса профессионального мастерства «Лучший заместитель директора учреждения социального обслуживания» (далее-Конкурс).

1.2. Организацию Конкурса осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – Министерство).

1.3. Ответственным за подготовку и проведение Конкурса является областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания» (далее – Организатор).

1.4. Конкурс имеет очный и заочный форматы.

1.5. Положение Конкурсе публикуется на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области <http://society.irkobl.ru>, на сайте Учебно-методического центра <http://umc38.ru> и доводится до сведения учреждений социального обслуживания Иркутской области.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА:

2.1. Основными целями и задачами проведения Конкурса являются:

Цель Конкурса:

-создание стимулов к совершенствованию профессионального мастерства, распространение новых технологий в системе социальной работы, развитие творческой деятельности работников социальной сферы.

Задачи Конкурса:

- выявление, распространение и внедрение передового опыта;
- совершенствование профессионального мастерства заместителей директора учреждений социального обслуживания Иркутской области;
- выявление талантливых и высокопрофессиональных работников, их поддержка и поощрение.

III. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Участниками конкурса являются заместители директора учреждений социального обслуживания Иркутской области.

3.2. Для участия в Конкурсе допускаются заместители директора учреждений социального обслуживания, работающие не менее 3 лет в данной должности.

3.3. Участники Конкурса имеют право на:

- объективную оценку их профессионального уровня;
- своевременную и полную информацию о конкурсных мероприятиях.

3.4. Участники Конкурса обязаны:

- соблюдать нормы профессиональной этики;
- соблюдать сроки предоставления материалов, регламент, установленный конкурсной комиссией;

- не допускать действий и поступков, несовместимых с нормами профессиональной этики.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ КОНКУРСА И КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

4.1. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет и конкурсная комиссия.

4.2. В состав организационного комитета Конкурса (далее – Оргкомитет) и конкурсной комиссии входят представители министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, члены Совета директоров учреждений социального обслуживания Иркутской области, члены Общественного совета при Министерстве, специалисты областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания».

4.3. Состав Оргкомитета, конкурсной комиссии определяется распоряжением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

4.4. Полномочия Оргкомитета Конкурса:

- осуществляет контроль и координацию проведения Конкурса;
- определяет место и дату проведения Конкурса;
- определяет порядок и сроки предоставления материалов для участия в Конкурсе;
- обеспечивает взаимодействие со СМИ;
- готовит конкурсную документацию;
- проводит организацию церемонии награждения победителей;
- решает другие организационные вопросы по проведению Конкурса.

4.5. Полномочия конкурсной комиссии:

- осуществляет оценку выступлений участников Конкурса;
- определяет победителей и призеров Конкурса;
- оформляет необходимую документацию.

V. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КОНКУРСА

5.1. Устанавливаются следующие этапы проведения Конкурса:

I этап – заочный – с 25.04.2016 года по 20.05.2016 года;

II этап – очный – 02.06.2016 года в рамках проведения II Регионального форума социальных работников.

5.2. Организация и проведение I этапа Конкурса (заочного)

Для участия в Конкурсе учреждения социального обслуживания Иркутской области направляют по электронной почте на адрес: Учебно-методического центра: oums-exp@bk.ru заявку на специалиста учреждения, заверенную руководителем учреждения по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Положению **до 06.05.2016 года**.

До 20.05.2016 года по электронной почте на адрес Учебно-методического центра: oums-exp@bk.ru предоставляются следующие материалы:

- презентация о деятельности заместителя директора учреждения социального обслуживания (дополнительно приветствуются печатные издания);
- фотография (10x15 см.);

5.3. Организация и проведение II этапа Конкурса (очного) осуществляется согласно данному Положению.

5.4. В I этапе Конкурса принимают участие все номинанты от учреждений социального обслуживания. Во II этапе Конкурса принимают участие финалисты, прошедшие заочный этап. Информация о специалистах, вышедших в финал конкурса доводится до учреждений социального обслуживания путем направления Уведомления.

5.5. Очный этап конкурса проводится в 2 тура:

- тур 1 - Визитная карточка «Знакомьтесь – это Я» (Мои личные достижения).

Содержание:– знакомство с участником, выявление его личных достижений во всех жизненных сферах, увлечение, хобби и т.д. Допустимо присутствие группы поддержки участника Конкурса (не более 3 человек).

Форма – художественное слово, театрализованная зарисовка или иная форма подачи информации. Регламент – не более 5 минут.

- тур 2 – Конкурс методических материалов и самоанализа «Мой опыт работы»

Содержание: представление участником своих методических наработок, или практического опыта внедрения инновационных технологии, опыт организации межведомственного взаимодействия на территории, а также любые иные материалы и наработки, интересные находки в организации социального обслуживания участника Конкурса.

Форма– тезисное сообщение осуществляется с опорой на слайдовую презентацию, альбом или иную форму по выбору конкурсанта.

Регламент – не более 5 минут.

5.6. Очередность участия в Конкурсе определяется жеребьевкой, проводимой в день Конкурса.

VI. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСОВ

6.1. При определении победителей Конкурса оцениваются:

- социальная значимость опыта;
- владение профессиональной терминологией, теорией и практикой социальной работы;
- оригинальность и творческий подход в презентации профессионального опыта;
- культура и качество оформления документов и представленных материалов;
- временной регламент.

6.2. За нарушение регламента конкурса конкурсная комиссия вправе снизить общую оценку за выступление до – 1 балла.

6.3. Оценку конкурсных испытаний проводит конкурсная комиссия по 10-ти бальной системе после заочного этапа, а также по итогам каждого тура.

6.4. Победителями Конкурса признаются участники, набравшие по итогам двух туров, наибольшее количество баллов и занявшие по его результатам первые три места. При равенстве баллов конкурсная комиссия вправе учесть результаты оценок заочного этапа Конкурса.

6.5. Победители Конкурса награждаются дипломами и ценными подарками. Участники Конкурса награждаются благодарственными письмами.

6.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и не подлежит пересмотру.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСА

7.1. Материально-техническое обеспечение Конкурса, включая изготовление дипломов и сертификатов Конкурса, экспертизу конкурсных работ, награждение победителей Конкурса осуществляется за счет организационных взносов участников Конкурса.

7.2. Организационный взнос за участие в Конкурсе составляет 1000 рублей.

7.3. Организационный взнос производится учреждением-участником Конкурса путем перечисления денежных средств на счет организатора Конкурса после первого этапа Конкурса, документ об оплате предоставляются в Учебно-методический центр.

7.4. В случае отказа учреждения от участия в Конкурсе организационный взнос не возвращается.

7.5. Расходы по командированию кандидатов на участие в очном этапе Конкурса берет на себя направляющая сторона.

VIII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1 Передача участником конкурсной работы, материала в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкурса.

8.2. Все авторские права на работы, предоставленные на Конкурс, принадлежат их участникам. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать конкурсные работы в некоммерческих целях, но с обязательным указанием имени автора (соавторов).

8.3. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на предоставляемую работу, участник обязуется решать их от своего имени и за свой счет.

8.4. Организатор Конкурса оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в настоящее Положение и в конкурсную программу с обязательным уведомлением участников.

IX. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

9.1. Ответственный за проведение Конкурса: Супрун Татьяна Анатольевна, старший методист отделения информационно-аналитической и экспертной деятельности Учебно-методического центра.

Адрес: 664056, г. Иркутск, ул. Академическая, 74.

Контактный телефон 8(395-2) 42-95-96.

E-mail: oumc-exp@bk.ru.

ПОДГОТОВЛЕНО
Директор Учебно-методического центра



С.А.Клецкина

СОГЛАСОВАНО
Заместитель министра социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области



Л.В. Ануфриева

Начальник управления организации
социального обслуживания граждан
министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской
области



Л.А.Мальковская