**Договор № \_\_\_\_-Д-КПК/2016**

**на оказание платных дополнительных образовательных услуг**

г. Иркутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 17.03.2016 г. № 8997, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, в лице заместителя директора по организационно-методическим вопросам Логиновой Татьяны Александровны, действующего на основании приказа № 1 от 11 января 2016 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**
   1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику образовательные услуги, указанные в пункте 1.2. настоящего договора, а Заказчик своевременно оплатить их.
   2. Исполнитель обязуется оказать следующие образовательные услуги: проведение курсов повышения квалификации по программе: **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** в объеме «**\_\_\_\_**» академических часа без отрыва от работы с применением дистанционных образовательных технологий следующим сотрудникам Заказчика:
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем «Слушатели».
   1. Обучение слушателей Заказчика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом по программе.
   2. Обучения будет проводиться в срок с **\_\_\_ 2016 г. по \_\_\_\_ 2016 г.**
   3. Услуги считаются оказанными после подписания Акта сдачи-приемки к договору на оказание платных дополнительных образовательных услуг Заказчиком.
5. **Права и обязанности Сторон**
   1. Исполнитель обязан:
      1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в пункте 1.2 настоящего договора.
      2. Оказать услуги в полном объеме в срок, указанный в пункте 1.4. настоящего договора.
      3. В случае изменения даты проведения курсов повышения квалификации или их отмены уведомить об этом Заказчика за 5 календарных дней до ранее запланированной даты начала.
      4. После успешного прохождения слушателями Заказчика обучения и установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выдать слушателям Заказчика документ установленного образца (Удостоверение о повышении квалификации) при условии отсутствия задолженности по оплате настоящего договора. Документ высылается почтой в адрес Заказчика в течение 15 календарных дней после завершения обучения.
   2. Заказчик обязан:
      1. Своевременно предоставлять все копии необходимых для обучения документов;
      2. Оплатить услуги в размере и сроки, предусмотренные в разделе 3 настоящего договора.
      3. Не копировать полученные учебно-методические и программные материалы и не передавать их третьим

лицам с целью копирования;

* + 1. Соблюдать Правила обучения и Учебный план Исполнителя
    2. Иметь свой адрес электронной почты и, при его изменении, сообщить новый адрес в течение 3 (трех)

рабочих дней с момента изменения администратору Учебно-методического центра.

* 1. Исполнитель имеет право:
     1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые, в том числе авторские программы, способствующие повышению эффективности обучения.
  2. Заказчик имеет право:
     1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам, касающимся процесса обучения.
     2. Получать полную и достоверную информацию об оценке умений и навыков слушателей Заказчика, а также о критериях этой оценки.
     3. Отказаться от исполнения договора в любое время до подписания Акта сдачи-приемки, уплатив Исполнителю фактически понесенные им расходы.

1. **Размер и порядок оплаты услуг**
   1. Стоимость услуг составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_,00** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 коп) за одного Слушателя.
   2. Общая цена договора составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч рублей 00 коп). НДС не предусмотрен согласно статье 149 НК РФ.
   3. Оплата производится на основании выставленного Исполнителем счета и настоящего договора до начала обучения. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным после зачисления денежных средств на счет Исполнителя.
   4. Все расходы по перечислению денежных средств за оказываемые услуги по настоящему договору оплачиваются Заказчиком;
   5. Расходы по доставке документов об обучении оплачиваются Заказчиком по расценкам Почты России в качестве способа доставки корреспонденции.
2. **Ответственность Сторон**
   1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
3. **Порядок разрешения споров**
   1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.
   2. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в суде.
4. **Обработка персональных данных**
   1. Под обработкой персональных данных Заказчика и (или) слушателей Заказчика понимаются действия (операции) Исполнителя с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.
   2. Целью предоставления Заказчиком персональных данных и последующей обработки их Исполнителем является получение Заказчиком услуг Исполнителя. Настоящее Согласие действует в течение срока действия Договора и не менее трех лет с момента расторжения Договора.
   3. Заключение настоящего Договора признается Заказчиком и Исполнителем согласием Заказчика, исполненным в простой письменной форме, на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества; даты рождения; почтовых адресов (по месту регистрации и для контактов); сведений о гражданстве; номере основного документа, удостоверяющего личность слушателей Заказчика, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; номерах телефонов*;*  и других сведениях, необходимых для исполнения настоящего Договора.
   4. Заказчик, в целях исполнения настоящего Договора, предоставляет Исполнителю право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными:

сбор и накопление; хранение в течение срока действия Договора и не менее, чем установленные нормативными документами сроки хранения отчетности, но не менее трех лет, с момента даты прекращения действия Договора; уточнение (обновление, изменение); использование; уничтожение; обезличивание.

* 1. Отзыв согласия на обработку персональных данных может быть осуществлен путем направления Заказчиком соответствующего распоряжения в простой письменной форме в адрес Исполнителя.

1. **Заключительные положения**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
   2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
   4. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.
2. **Адреса и банковские реквизиты Сторон:**

**Исполнитель:**

областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания»

664056 г. Иркутск, ул. Академическая, 74 т/факс (395-2) 42-09-40, 42-95-96, 42-07-56.

Минфин Иркутской области (Учебно-методический центр, 80602030023)

ИНН 3809019498 КПП 381201001

р/сч 40601810500003000002, ОКТМО 25701000

ОКАТО 25401000000, КБК 130, код субсидии 000000000, КВФО 2,

отраслевой код 00000000000000000

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г ИРКУТСК БИК 042520001

оказание платных дополнительных образовательных услуг

Зам. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Логинова

**Заказчик:**

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**АКТ**

сдачи-приемки

к договору на оказание платных дополнительных образовательных услуг

№ \_\_-Д-КПК/2016 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

|  |  |
| --- | --- |
| г. Иркутск | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |

Мы, нижеподписавшиеся, областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 17.03.2016 г. № 8997, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, в лице заместителя директора по организационно-методическим вопросам Логиновой Татьяны Александровны, действующего на основании приказа № 1 от 11 января 2016 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:

Исполнителем организовано и проведено в полном объеме обучение по программе: «Управление

государственными и муниципальными закупками»с применением дистанционных образовательных технологий без отрыва от работы, в периодс «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Обучены следующие слушатели:

1.

Стороны к качеству и объему услуг, оказанных по договору, претензий не имеют.

Стоимость услуг составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** тысяч рублей 00 коп)

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Зам. директора по ОМВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Логинова |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. |
| м.п. | м.п. |